


Communiquer efficacement par mail

« Pour bien communiquer ne cherchez pas à faire de belles phrases, mais efforcez-vous d'écrire avec clarté et concision. »

Jacques Bojin

Si le mail est à l'heure actuelle un média plébiscité pour son côté pratique et informel, il ne faut pas pour autant perdre de vue la finalité de l'outil : communiquer, c'est transmettre des idées. Mais comment être certain de le faire efficacement en étant compris ?



S'exprimer par écrit est une pratique qui, comme toute technique, n'est pas innée. Chacun est plus ou moins doué dans divers domaines et en avoir conscience ou non peut être source d'inconfort, voire de complexes.

Par une approche ludique et totalement décomplexée de cette technique de communication qu'est le mail, encadrée par une spécialiste de la communication et de l'écriture, vous transposerez **des paroles de chansons connues** de tous et **textes célèbres** dans le cadre de **mails du quotidien**, que ce soit à titre personnel comme professionnel.

Programme de la formation

1. Structurer et clarifier la pensée

- Qu'est-ce que je veux dire ? A qui ?
- L'intention du rédacteur : informer ? convaincre ? solliciter ?

Atelier : Transposer une chanson célèbre en mail

2. Trouver le ton qui se distingue des autres

- Déterminer le mode d'expression
- Maîtriser les concessions faites à la rédaction classique

Atelier : Rédiger un texte classique sous format de mail

3. Evoluer dans la cyber-sphère

- Éviter les pièges de la cyber-communication.
- Utiliser les bonnes formules d'introduction, de conclusion et de politesse.

*Ateliers : Autodiagnostic et débriefing
Réalisation de mails à partir de textes choisis*

Informations pratiques :

Durée : 2 jours soit 14 heures

Lieu :

Dates :

Nombre de stagiaires : 10

