

Programme de la formation

1. Pourquoi critiquer ?

- Définition et caractéristiques de la critique
- La critique est-elle utile pour les individus et l'entreprise ?
- Distinguer les différents types de critique
- Comment reconnaître les bonnes et mauvaises critiques ?

Atelier : lecture et tri de critiques littéraires

2. Comment accepter et recevoir une critique ?

- Comment se positionner face à une critique : physiquement et moralement
- Savoir écouter, questionner et reformuler les dires de l'autre
- Evaluer l'impact et la pertinence des informations reçues

Atelier : analyse de séquences filmées, debriefing et exercices pratiques

3. Techniques et pratique de la critique constructive

- Enjeux et caractéristiques de la critique constructive
- Méthodes pour critiquer utile en entreprise et en faire une force
- Passer du reproche à la solution constructive

Atelier : réalisation de critiques gastronomiques et critiques des critiques

Informations pratiques

Durée : 2 jours soit 14 heures

Lieu :

Dates :

Nombre de stagiaires : 12

