

SPECIAL RESPONSABLE FORMATION



*Devenez un pro
de la fonction
formation
grâce à nos
webinars métier*

Obtenez le «Permis Compétences» pour exceller en Formation

ALITHIA

Contact commercial : Myriam LAZAR
commercial@alithia.fr

Tél : 01 69 95 34 77



Composez votre parcours de formation



Choisissez :

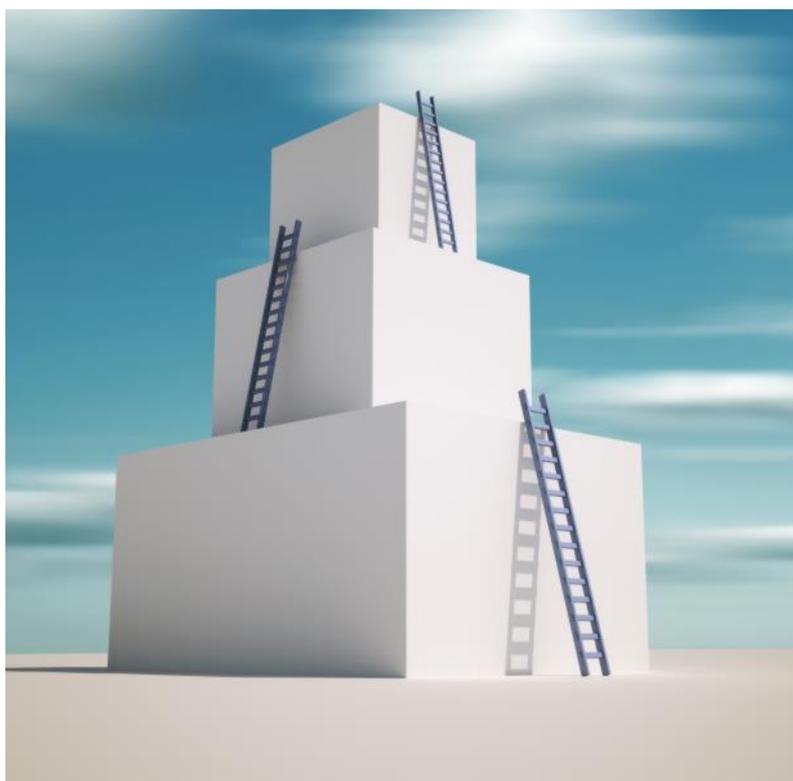
- ⇒ Le permis à point que vous souhaitez passer
- ⇒ Les compétences que vous souhaitez développer
- ⇒ Les dates où vous êtes disponible

Vous composez votre parcours individualisé en veillant à respecter le nombre de webinars nécessaires à la validation de chaque compétence-clé (cf. nos bulletins d'inscription).

Les règles sont les suivantes :

Vous obtenez 1 point de compétence grâce à :

- ⇒ Votre participation au webinar
- ⇒ La réussite de l'évaluation proposée à la fin du webinar



A l'issue de votre parcours de formation et de la validation de vos points, vous recevrez votre « Permis Compétences » individualisé.

Les sessions de webinars sont ouvertes à partir de 3 participants et ne dépasseront pas 15 personnes.

Les inscriptions doivent être réalisées au minimum 7 jours ouvrables avant la session.

Toute annulation à moins de 5 jours ouvrables occasionnera la facturation d'une place.

Un permis compétences à la carte



Elaborez votre parcours sur mesure en sélectionnant les compétences métier que vous souhaitez développer parmi les webinars proposés.

ATTENTION :

Pour obtenir votre Permis Compétences, reportez vous au tableau ci-dessous et veillez à équilibrer votre parcours pour valider toutes les compétences-clés

Grâce à vos points compétences, obtenez votre permis d'excellence en formation

Compétences-clé	Nombre de points à acquérir		
	Junior	Senior	Expert
Identifier, évaluer et mettre en valeur les compétences et la formation en entreprise	2	3	4
Construire et décliner la politique formation de l'entreprise	2	3	4
Concevoir des actions de formation de qualité	2	4	5
Rationaliser l'enveloppe budgétaire	2	3	4
Manager le service formation et impliquer les acteurs de l'entreprise	2	3	4
Accompagner la transition numérique de l'entreprise	2	3	4
Etre en veille sur les transformations métier et les nouvelles missions du Responsable Formation	2	2	3
Total	14	21	28

Identifier, évaluer et mettre en valeur les compétences et la formation en entreprise

Titre de la formation	Formateur	Dates et heures
De la GPEC à la formation : quelles interactions ?	Céline Delort	01/06/18 à 10h
Panorama des différents modes d'acquisition de compétences et nouvelles formes de formation	Christine Chedal	04/06/18 à 11h
Construire et certifier un parcours de formation métier	Céline Delort	27/06/18 à 10h
Evaluation à chaud et à froid : outils et bonnes pratiques d'analyse	Céline Delort	27/06/18 à 15h
Favoriser le transfert sur le poste de travail	Céline Delort	14/09/18 à 10h
Comment communiquer sur la réforme de la formation ?	Céline Delort	21/09/18 à 15h

Construire et décliner la politique formation de l'entreprise

Titre de la formation	Formateur	Dates et heures
Orchestrer son plan de formation : bonnes pratiques et points de vigilance	Christine Chedal	24/05/18 à 15h
Présenter votre plan de formation 2018 aux élus	Christine Chedal	04/06/18 à 9h30
Mettre en place un plan d'adaptation et de développement de la formation	Christine Chedal	03/10/18 à 9h30
Mettre en place une politique CPF agile et attractive	Christine Chedal	03/10/18 à 11h
Point à date sur la réforme de la formation et impacts sur les entreprises	Christine Chedal	10/10/18 à 11h
Point à date sur la réforme de la formation et impacts sur les entreprises	Christine Chedal	08/11/18 à 9h30
Comment réussir la mise en œuvre d'un accord de formation ?	Christine Chedal	08/11/18 à 11h

Concevoir des actions de formation de qualité

Titre de la formation	Formateur	Dates et heures
Mieux questionner pour mener un recueil de besoins efficace	Céline Delort	23/05/18 à 10h
Concevoir un programme de formation ou synopsis	Christine Chedal	10/10/18 à 9h30
De l'analyse d'un besoin de formation au cahier des charges : gérer un projet de formation	Christine Chedal	24/05/18 à 11h
Orchestrer la conception d'un programme en formation interne	Céline Delort	11/06/18 à 15h
Marketer son programme de formation	Céline Delort	08/06/18 à 15h
Neuro sciences et apprentissage : quelles interactions ?	Céline Delort	21/09/18 à 10h
Gamifier ses dispositifs de formation. Pourquoi ? Comment ?	Elsa Glombard	25/06/18 à 10h
Quelles méthodes actives intégrer dans vos formations présentielle ?	Christine Chedal	15/06/18 à 9h30
Favoriser et structurer les apprentissages collaboratifs	Elsa Glombard	25/05/18 à 10h
Intégrer la vidéo pédagogique dans les parcours de formation.	Elsa Glombard	25/06/18 à 15h

Rationaliser l'enveloppe budgétaire

Titre de la formation	Formateur	Dates et heures
Financement et ingénierie financière : comment revisiter ses pratiques ?	Christine Chedal	20/09/18 à 15h
Rédiger un cahier des charges efficace pour réussir vos achats	Céline Delort	01/06/18 à 15h
Les bons réflexes pour analyser efficacement les offres d'un prestataire	Christine Chedal	10/10/18 à 15h
Comment limiter les coûts de l'absentéisme en formation ?	Christine Chedal	26/06/18 à 15h
Négocier l'enveloppe formation auprès de la direction générale et du DAF dans un contexte de transformation	Céline Delort	19/10/18 à 10h
Bien gérer l'alternance en entreprise	Christine Chedal	05/07/18 à 15h

Manager le service formation et impliquer les acteurs de l'entreprise

Titre de la formation	Formateur	Dates et heures
Organiser au mieux le calendrier du service formation ?	Christine Chedal	24/05/18 à 9h30
Direction et pilotage d'un service formation	Céline Delort	19/10/18 à 15h
La gestion du temps en service formation	Céline Delort	09/11/18 à 10h
Effectuer un diagnostic qualité de votre service formation	Céline Delort	09/11/18 à 15h
Etablir le Business Plan de votre service formation	Céline Delort	23/11/18 à 10h
Comment impliquer vos managers et vos collaborateurs ?	Christine Chedal	15/06/18 à 15h
Mieux impliquer vos IRP	Christine Chedal	05/07/18 à 11h
Bonnes pratiques pour animer et dynamiser un réseau de tuteurs	Céline Delort	11/06/18 à 10h
Bonnes pratiques pour animer et dynamiser un réseau de formateurs internes	Christine Chedal	05/07/18 à 9h30

Accompagner la transition numérique de votre entreprise

Titre de la formation	Formateur	Dates et heures
Outils du digital learning : faire les bons choix	Elsa Glombard	22/05/18 à 10h
Culture digitale : accompagner et favoriser les nouveaux usages en entreprise	Elsa Glombard	18/06/18 à 10h
Rédiger un cahier des charges pour un projet Digital Learning	Elsa Glombard	22/05/18 à 15h
Ingénierie multimédia : construire un scénario pédagogique digital efficace	Elsa Glombard	29/06/18 à 10h
Webinaire et classe virtuelle en formation : usages, outils, points de vigilances et bonnes pratiques	Elsa Glombard	18/06/18 à 15h
Adaptative learning, réalité virtuelle et augmentée... : l'avenir de la formation, c'est maintenant ?	Elsa Glombard	29/06/18 à 15h
Repenser les modalités présentiels dans vos dispositifs de formation à l'ère du digital	Elsa Glombard	11/09/18 à 15h
Mode d'emploi pour sélectionner sa plateforme LMS	Elsa Glombard	11/09/18 à 10h
Le Mobile Learning en formation : pourquoi ? Comment ?	Elsa Glombard	24/09/18 à 10h
Comment réaliser une curation de contenu ?	Elsa Glombard	24/09/18 à 15h
Comment maintenir à jour des contenus digitaux ?	Elsa Glombard	04/10/18 à 15h

Etre en veille sur les transformations métier et les nouvelles missions du Responsable Formation

Titre de la formation	Formateur	Dates
Innover en formation : pourquoi et comment ?	Elsa Glombard	22/05/18 à 15h
Tout ce qu'il faut savoir sur les contrats d'alternance en 2018	Christine Chedal	15/06/18 à 11h
Organiser et structurer sa veille des nouveaux outils digitaux et innovations	Elsa Glombard	20/11/18 à 15h
Comment valoriser la formation interne en entreprise ?	Céline Delort	08/06/18 à 10h
Repenser sa stratégie de formation à l'ère du digital	Céline Delort	07/09/18 à 10h
Déléguer ou externaliser des missions en formation pour une gestion optimale	Céline Delort	07/09/18 à 15h
Repenser les modalités d'évaluation à l'ère du Digital Learning	Elsa Glombard	04/10/18 à 10h
Acculturer les acteurs de l'entreprise au digital	Elsa Glombard	20/11/18 à 10h
Acculturer les acteurs de l'entreprise au changement permanent	Céline Delort	23/11/18 à 15h

Mode de facturation

Nos formules « Permis Compétences »

Type de permis	Permis à point Junior	Permis à point Senior	Permis à point Expert
Nombre de webinars	14 webinars	21 webinars	28 webinars
Nombre d'heures de formation	14 heures	21 heures	28 heures
Coût HT en euros	660	966	1250

Vous pouvez également vous inscrire webinar par webinar et cumuler des points pour obtenir votre « Permis Compétences ». Dans ce cas là, il est plus intéressant d'acheter vos places en nombre pour optimiser les coûts.

Grille des coûts des places de webinar

Nombre de places	Coût HT global en euros	Coût HT par webinar en euros
1	80	80
3	210	70
5	300	60
7	385	55
10	500	50

Les formatrices



Christine CHEDAL

Experte en gestion et ingénierie de la formation.

Diplômée d'HEC et titulaire d'un DEA des sciences sociales du travail (mention formation) à Paris 1 Panthéon Sorbonne

15 ans de pratique en tant que chargée d'études, puis responsable formation en organisme de formation et en entreprise

Consultante indépendante depuis 20 ans dans le domaine de la formation professionnelle et de la gestion d'entreprise : activités de conseil et de formation et activités rédactionnelles.

Créatrice et gérante de Cnidos Formation Conseil depuis 1997, Christine CHEDAL a toujours privilégié les pédagogies participatives et ludiques

Tout au long de ses différentes missions et grâce à un profil à la fois financier et RH, elle accompagne les différents acteurs de la formation professionnelle dans la compréhension et transformation de leur métier au fil des différentes réformes de la formation.

Son credo : « en formation, on apprend tout autant de ses pairs que du formateur »



Céline DELORT

Après un Master Formation et Développement des Compétences à Paris 1 Panthéon Sorbonne et 20 années d'expérience mixte (entreprises et organismes), Céline Delort est experte en ingénierie et droit de la formation, GPEC, & Externalisation Ressources Humaines.

Elle a créé, en 2005, la société Alithia, spécialisée en externalisation RH, dont la mission est de qualifier le besoin spécifique à chaque service RH et de lui fournir la prestation adaptée à son besoin, à son organisation et à ses pratiques RH.

Dans le cadre de ses différentes missions, Céline Delort a démontré ses compétences en transformation de services Formations, mise en œuvre des dernières réformes, optimisation financière et pédagogique de la formation, mise en place et maintenance de GPEC, travaux sur les compétences transverses, ingénierie de parcours de formation managériaux et complexes...

Depuis 2014, Céline Delort est également présidente du groupement d'employeurs du Sud-Essonne : Res'source.

Son credo : « Un individu ne peut s'épanouir professionnellement que s'il s'enrichit au quotidien en terme de compétences ».



Elsa GLOMBARD

Elsa GLOMBARD dispose de 20 ans d'expérience en formation (ingénierie pédagogique, chef de projet, formation de formateurs, recrutement et animation d'équipes de formateurs, déploiement national de formation...)

Consultante indépendante depuis 2012, elle a créé MultiForm@ et s'est lancée à la conquête de nouveaux territoires du développement des compétences : le digital, le social et l'expérientiel.

Dotée d'une solide expérience en ingénierie pédagogique et d'une forte appétence pour l'innovation et les pratiques collaboratives, elle accompagne des équipes RH, et des organismes de formation avec une ambition constante : faire de l'intégration du digital un levier de changement et de responsabilisation croissante des collaborateurs dans l'évolution de leurs compétences.

Dans ses missions, quel que soit l'environnement, elle s'attache à accompagner la transformation des modalités d'accès aux savoirs et des usages en formation.

Concepteur auteur accrédité en Mobile Learning (Teach on Mars) ou Ingénieure pédagogique de SPOC (Unow), elle expérimente les formats et les outils et maintient une veille active sur le nouveau champ des possibles en formation.

Bulletin d'inscription à notre Parcours de Formation « Permis Compétences du RF »

Raison sociale : _____ N° SIRET : _____

Adresse : _____

Code postal et ville : _____

Nom du formé : _____ Prénom du formé : _____

Fonction du formé : _____

Email du formé : _____ Téléphone du formé : _____

Nom et prénom Responsable Formation : _____

Email du Responsable Formation : _____ Téléphone : _____

Adresse de facturation : _____
(si différente de la précédente)

Code postal et ville : _____

Type de permis	Permis à point Junior	Permis à point Senior	Permis à point Expert
Nombre de webinars	14 webinars	21 webinars	28 webinars
Nombre d'heures de formation	14 heures	21 heures	28 heures
Coût HT en euros	660	966	1250
TVA	132	193	250
Coût TTC en euros	792	1159	1500

Type de permis souhaité : _____

Coût de la formation HT : _____ TVA : _____

Coût de la formation TTC _____

Signature et cachet de l'entreprise

Toute annulation à un webinar moins de 5 jours ouvrables avant la date engendrera une facturation.

Conformément à la loi 78-17 du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations vous concernant.

Votre parcours individualisé

(à renseigner par le stagiaire)

Permis Compétences RF Junior

Nom et prénom du formé :

Nombre de webinars et d'heures de formation : 14

Compétences- clé	Titres sélectionnés des webinars
Identifier, évaluer et mettre en valeur les compétences et la formation en entreprise	1.
	2.
Construire et décliner la politique formation de l'entreprise	1.
	2.
Concevoir des actions de formation de qualité	1.
	2.
Rationaliser l'enveloppe budgétaire	1.
	2.
Manager le service formation et impliquer les acteurs de l'entreprise	1.
	2.
Accompagner la transition numérique de son entreprise	1.
	2.
Etre en veille sur les transformations métier et les nouvelles missions du RF	1.
	2.

A l'issue de l'inscription votre calendrier global vous sera envoyé par mail

Votre parcours individualisé *(à renseigner par le stagiaire)*

Permis Compétences RF Sénior

Nom et prénom du formé :

Nombre de webinars et d'heures de formation : 21

Compétences- clé	Titres sélectionnés des webinars
Identifier, évaluer et mettre en valeur les compétences et la formation en entreprise	1.
	2.
	3.
Construire et décliner la politique formation de l'entreprise	1.
	2.
	3.
Concevoir des actions de formation de qualité	1.
	2.
	3.
	4.
Rationaliser l'enveloppe budgétaire	1.
	2.
	3.
Manager le service formation et impliquer les acteurs de l'entreprise	1.
	2.
	3.
Accompagner la transition numérique de son entreprise	1.
	2.
	3.
Etre en veille sur les transformations métier et les nouvelles missions du RF	1.
	2.

A l'issue de l'inscription votre calendrier global vous sera envoyé par mail

Votre parcours individualisé *(à renseigner par le stagiaire)*

Permis Compétences RF Expert

Nom et prénom du formé :

Nombre de webinars et d'heures de formation : 28

Compétences- clé	Webinars sélectionnés
Identifier, évaluer et mettre en valeur les compétences et la formation en entreprise	1.
	2.
	3.
	4.
Construire et décliner la politique formation de l'entreprise	1.
	2.
	3.
	4.
Concevoir des actions de formation de qualité	1.
	2.
	3.
	4.
	5.
Rationaliser l'enveloppe budgétaire	1.
	2.
	3.
	4.

Compétences- clé	Webinars sélectionnés
Manager le service formation et impliquer les acteurs de l'entreprise	1.
	2.
	3.
	4.
Accompagner la transition numérique de son entreprise	1.
	2.
	3.
	4.
Etre en veille sur les transformations métier et les nouvelles missions du RF	1.
	2.
	3.

A l'issue de l'inscription votre calendrier global vous sera envoyé par mail

Pour les inscriptions webinar par webinar, contactez nous afin de savoir s'il reste des places disponibles.

N.B. : La priorité sera toujours donnée aux personnes ayant choisi les formules « Permis Compétences ».

Pour toute question, votre contact : Myriam LAZAR

commercial@alithia.fr - Tél : 01 69 95 34 77