

Externalisation de l'activité formation de votre entreprise

L'externalisation formation connaît aujourd'hui un fort développement, car elle est une solution adaptée pour toutes les entreprises pour rationaliser leur enveloppe Formation et Ressources Humaines et se différencier par rapport à leurs concurrents en mettant à leur disposition des collaborateurs compétents et en veille sur leurs différentes activités.

Quelles sont les opportunités et avantages pour une TPE-PME d'externaliser sa formation ?

- Confier la gestion de votre formation à des professionnels avec un financement sur votre obligation légale
- Motiver vos salariés en mettant à leur disposition un service de qualité
- Accroître les compétences de vos salariés sans coût supplémentaire
- Disposer de formations adaptées à vos besoins dans vos locaux à des prix compétitifs au moment où l'activité de votre structure le permet
- Obtenir les mêmes services et compétences que les grandes structures
- Accroître votre performance et vous différencier de vos concurrents grâce à des salariés formés aux dernières technologies
- Exploiter les derniers outils et pratiques novatrices en termes de formations et de SIRH (Système d'Information Ressources Humaines)

Quels sont les avantages pour un service formation d'externaliser sa formation ?

- Pouvoir se consacrer aux activités à forte valeur ajoutée et aux projets essentiels pour l'entreprise
- Profiter d'économies d'échelle sur les activités administratives de la formation
- Tirer profit des compétences de spécialistes des différents domaines de la formation (ingénierie formation, négociations OPCA, politique DIF,...) à des coûts compétitifs
- Exploiter des procédures d'appel d'offre efficaces et une base de plus de 1000 organismes de formation sélectionnée et actualisée
- Effectuer une veille constante et actualisée sur le droit et les pratiques de la formation
- Faire saisir vos informations formation sur votre outil SIRH

Comment sélectionner un fournisseur en externalisation Formation ?

- Identifier précisément les activités de la formation que vous souhaitez externaliser et celles que vous souhaitez conserver en interne
- Valider sa connaissance du droit, des pratiques et des différents acteurs de la formation

- Valider comment se déroulera le processus d'intégration et quels seront les impacts et étapes pour votre organisation
- Demander si le prestataire a déjà une expérience dans votre domaine d'activité et s'il travaille avec votre organisme collecteur
- Comprendre le ou les processus utilisés par votre prestataire pour rentabiliser l'activité d'externalisation
- Obtenir des outils de suivi et contrôle des activités de formation externalisées

Quels sont les missions et services disponibles en externalisation de la formation ?

Etablir et piloter votre plan de formation	<ul style="list-style-type: none">✓ Un recueil de vos besoins effectués par un questionnaire opérationnel et professionnel sur le terrain✓ Une recherche constante d'optimisation financière de vos investissements formation et d'adaptation à votre marché✓ Un processus précis d'achat de la formation par appel d'offre avec une base actualisée, référencée et classifiée de plus de 1000 prestataires en formation✓ Une organisation de formation dans vos locaux avec l'un de nos 60 consultants-formateurs experts✓ Un plan de formation détaillé pour vous aider à atteindre vos objectifs et votre stratégie✓ Un respect des règles de la formation en matière d'imputabilité✓ Une veille des pratiques de vos concurrents et des innovations dans le monde de la formation
Effectuer le suivi administratif de vos actions de formation	<ul style="list-style-type: none">✓ Traitement des options, réservations et commandes✓ Elaboration et gestion des dossiers OPCA✓ Envoi des convocations✓ Organisation logistique (réservation salles, matériel audio, hôtels, billets,...)✓ Suivi des relations avec les organismes de formation✓ Récupération des documents des organismes de formation (attestation de présence, factures,...)✓ Validation des factures des prestataires de formation

Elaborer des formations sur mesure (ingénierie de la formation)	<p>Des spécialistes en ingénierie de la formation issus de différents environnements professionnels et culturels</p> <p>Une connaissance précise des dispositifs appropriés en termes de financement (période de professionnalisation, DIF,...)</p> <p>Une planification des actions efficace pour permettre une continuité de l'activité de l'entreprise</p> <p>Un accès aux nouvelles technologies (E-learning, classes virtuelles, wiki, Knowledge Management,</p>
Evaluer vos actions de formation	<p>Evaluation à chaud : administration, récupération et analyse des questionnaires</p> <p>Evaluation à froid et évaluation des compétences acquises sur le poste de travail au retour de la formation : administration, récupération et analyse des questionnaires</p> <p>Evaluation et formation de vos formateurs internes</p>
Contrôler et suivre votre activité formation	<p>Elaboration et mise à jour de tableau de bord de la formation</p> <p>Mesure de l'accomplissement de votre plan de formation</p>
Accompagner et conseiller vos collaborateurs en matière de formation et de recherche dans le cadre de leur projet professionnel	<p>Informations pratiques sur les dispositifs de formation et sur les articulations possibles</p> <p>Accompagnement à la préparation de demandes DIF, dossiers CIF, VAE (Validation Acquis de l'Expérience)</p>
Accompagner la mise en œuvre et le pilotage de projets Formation	<p>Des experts en gestion de projet RH et formation</p> <p>Des professionnels spécialisés en E-learning, Knowledge Management, évaluation et mise en œuvre de logiciels SIRH, prospective RH, politique DIF,...</p>
Rédiger et gérer votre newsletter de la formation	<p>Rédaction d'articles par des experts</p> <p>Création et suivi de votre site dédié à la formation</p>

Quel est le coût de l'externalisation de la formation ?

Le coût de l'externalisation de la formation est surtout fonction du temps nécessaire pour mener à bien les missions à réaliser.

Il varie donc en fonction :

- Vos besoins
- Niveau de qualité et de précision de travail souhaité
- Degré d'expertise du prestataire en droit, pratiques et réseau social dans le monde de la formation
- Le niveau de compétences nécessaires pour réaliser les missions (administratif, management, ingénierie,...)
- Capacités de rationalisation et d'organisation de votre prestataire

Pièges de l'externalisation et précautions à prendre

Pièges de l'externalisation de la formation	Précautions à prendre / avantages
N'obtenir aucun retour sur les missions et résultats obtenus	Exiger des outils de suivi et contrôle
Etre contraint par la solution informatique de votre prestataire	Préférer une solution adaptée à vos besoins et respectant vos processus et votre organisation
Etre mal conseillé en matière de dispositifs, ingénierie et achats de formation	Faire appel à des spécialistes en droit, ingénierie, achat, logistique, animation et évaluation de la formation : vérifier les références de votre prestataire
Travailler sans procédure établie et en intermittence	Préférer un spécialiste de l'externalisation de la formation avec des processus précis et un service constant sur l'année
Etre le client unique de votre prestataire	Des clients multiples sur une même activité permettent de rationaliser les processus et de faire des économies d'échelle